

## REGULAMIN PROGRAMU WSPARCIA “MOBILNI W KULTURZE 2021”

### § 1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem Programu jest **Biuro Kultury Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy** (zwane dalej Organizatorem).
2. Operatorem programu jest **Fundacja Inna Przestrzeń** (zwana dalej Operatorem) z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 23/25 lok. 32.
3. Celem Programu “Mobilni w Kulturze 2021” (zwanego dalej Programem) jest wspieranie rozwoju twórczego potencjału warszawskich środowisk kultury i wzmocnienia kompetencji kadr kultury – zgodnie ze Strategią #Warszawa2030 oraz Polityką kulturalną m.st. Warszawy.
4. Wielkość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi: 900 000 pln.
5. Środki finansowe na realizację Programu pochodzą z budżetu m.st. Warszawy.
6. Szczegółowe informacje i warunki Programu określa Regulamin.

### § 2 BENEFICJENCI PROGRAMU

1. O wsparcie finansowe w ramach Programu ubiegać się mogą wyłącznie pełnoletnie osoby fizyczne, mające udokumentowane co najmniej 3-letnie doświadczenie prowadzenia działań kulturalnych na terenie Warszawy dla warszawskich odbiorców i odbiorczyń w ostatnich trzech latach.
2. O wsparcie nie mogą się ubiegać pracownicy Organizatora, osoby zatrudnione przez Operatorem w 2021 roku, ani bliscy osób wchodzących w skład Komisji i Rady Programu, tj.: wstępni, zstępni, rodzeństwo, małżonek, osoby pozostające w stosunku przysposobienia, osoby pozostające we wspólnym pożyciu.

### § 3 RODZAJE KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ INICJATYW

1. W ramach Programu można ubiegać się o wsparcie finansowe na stworzenie dzieła w obszarze szeroko rozumianej kultury (w tym m.in. działań artystycznych, twórczych i edukacyjnych, w różnych dziedzinach kultury i sztuki). Dzieła i działania realizowane w ramach Programu powinny być ogólnodostępne i bezpłatne. Można ubiegać się o środki na część większego projektu/inicjatywy. Należy jednak pamiętać, że w takim przypadku wynikiem projektu/inicjatywy musi być konkretne dzieło i nie może występować podwójne finansowanie, tj. dofinansowanie nie może zostać

- przyznane na projekt/inicjatywę, który już otrzymał dofinansowanie z budżetu m. st. Warszawy.
2. W ramach Programu można ubiegać się o kwotę dofinansowania w wysokości: **5 000 pln, 7 000 pln lub 9 000 pln.**
  3. Termin realizacji inicjatywy: **od 6 sierpnia 2021 do 31 października 2021.**  
Termin sprawozdania inicjatywy: **do 30 listopada 2021.**
  4. Jeden oferent może złożyć tylko **jeden wniosek.** W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednego wniosku, brany będzie pod uwagę wyłącznie ten pierwszy.
  5. Zgłaszając inicjatywę do Programu, Wnioskodawca oświadcza, że stanowi ona przedmiot jego samodzielnej twórczej działalności o indywidualnym charakterze, przysługuje mu do niego pełnia autorskich praw majątkowych i osobistych oraz że nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.

## § 4 NABÓR WNIOSKÓW

1. Nabór wniosków prowadzony będzie za pośrednictwem **formularza online** dostępnego na stronie Programu w terminie **od 23 czerwca 2021 do 11 lipca 2021 roku (do godz. 23:59).**
2. Oferty złożone w Programie nie mogą być uzupełniane, ani anulowane. W przypadku chęci wycofania oferty złożonej w Programie, należy dostarczyć do Operatora podpisane oświadczenie o wycofaniu oferty.
3. Pracownicy Operatora udzielają informacji dotyczących Programu w dni powszednie w godz. 10:00 - 17:00 pod numerem telefonu: **+48 22 299 04 29** oraz drogą mailową: **info@mobilniwkulturze.waw.pl.**

W przypadku problemów z dostępnością strony dla osób z niepełnosprawnością, osoba dyżurująca udziela również wsparcia technicznego w przygotowaniu wniosku.

## § 5 OCENA WNIOSKÓW I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ocena wniosków przebiegać będzie **trzyetapowo**:

**ETAP I:** ocena polegać będzie na sprawdzeniu prawidłowości wypełnienia formularza. Na tym etapie odrzucane będą wnioski niepełne, nieprawidłowo wypełnione lub zawierające informacje niewystarczające do przeprowadzenia rzetelnej oceny merytorycznej.

Operator zastrzega sobie prawo do nierozpatrywania ofert zawierających opis działań sprzecznych z prawem, dobrymi obyczajami lub naruszających prawa osób trzecich, a w

szczegółności prac obraźliwych, dyskryminujących, nawołujących do nienawiści, zawierających elementy pornograficzne lub propagujące spożywanie alkoholu lub innych używek.

**ETAP II:** ocena merytoryczna dokonywana przez ekspertki/ekspertów wchodzących w skład Komisji Konkursowej. Każdy wniosek jest oceniany przez dwie ekspertki/ekspertów. Ekspertki/ekspertki wypełniają karty oceny wniosków. Komisja tworzy listę rankingową na podstawie przyznawanych punktów i przedstawia ją Radzie Programu.

**ETAP III:** Rada Programu podczas posiedzenia (które ze względu na obostrzenia związane z pandemią może się odbyć online) na podstawie przedstawionej listy rankingowej podejmuje decyzję o przyznaniu wsparcia finansowego i tworzy listę wspartych inicjatyw wraz z listą rezerwową.

Rada może podjąć decyzję o dofinansowaniu inicjatywy w kwocie mniejszej niż wnioskowana.

2. Ogłoszenie wyników nastąpi na stronie internetowej Programu do dnia **6 sierpnia 2021**.
3. Do współpracy z autorami zwycięskich inicjatyw wyznaczeni zostaną Opiekunowie, którzy w ciągu 5 dni roboczych skontaktują się z nimi drogą mailową lub telefoniczną. Następnie autorzy zwycięskich inicjatyw w ciągu 5 dni roboczych będą zobowiązani do przesłania drogą mailową decyzji o przyjęciu wsparcia. Brak informacji o przyjęciu wsparcia traktowany będzie jako zrzeczenie się dofinansowania, a środki przekazane zostaną na kolejną inicjatywę z listy rankingowej.

## § 6

### PRYZNANIE DOFINANSOWANIA

1. **Wsparcie finansowe przekazywane będzie na podstawie umowy cywilnoprawnej pomiędzy Operatorem a Beneficjentką/Beneficjentem Programu wyłonionym w drodze konkursu ofert. Wyłaconą kwota będzie pomniejszona o stosowne należności publicznoprawne, takie jak składki na ubezpieczenia społeczne lub/i zdrowotne oraz podatki, w zależności od rodzaju umowy, sytuacji i sposobu rozliczania się Wnioskodawcy. Jeżeli osoba realizująca swoją inicjatywę/projekt prowadzi jednoosobowa działalność gospodarczą, to rozliczenie się może nastąpić na podstawie faktury.**
2. Wsparcie zostanie przekazane Beneficjentce/Beneficjentowi w co najmniej dwóch transzach. Pierwsza transza wyłaconą zostanie po podpisaniu umowy, ostatnia – po złożeniu i zatwierdzeniu sprawozdania z realizacji inicjatywy. Liczbę i wysokość transz określać będzie umowa.
3. W ramach umowy, autor/autorka projektu/inicjatywy jest zobowiązana/zobowiązany do:

- a. realizacji zaplanowanej inicjatywy w terminie określonym we wniosku, nie później niż do **31 października 2021 roku**,
  - b. przesłania sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia wraz z dowodami osiągnięcia rezultatów wskazanych w ofercie (np. materiały umieszczone w Internecie, dokumentacja zdjęciowa wykonanych dzieł sztuki itp.) do Operatora w określonej w umowie formie nie później niż do **30 listopada 2021 roku**.
4. Beneficjentka/Beneficjent zobowiązana/zobowiązany jest do zamieszczenia w materiałach promocyjnych i informacyjnych realizowanego projektu logotypów Organizatora i Operatora Programu oraz informacji o brzmieniu: "Projekt realizowany jest w ramach Programu "Mobilni w Kulturze 2021" prowadzonego przez Fundację Inna Przestrzeń, organizowanego i finansowanego przez Urząd m. st. Warszawy". Logotypy dostępne są na stronie Programu. Obowiązek informowania o źródle finansowania projektu dotyczy także przekazów ustnych podczas wystąpień. Powyższe materiały mogą być wykorzystane przez Organizatora i Operatora w celach informacyjnych i promocyjnych, na co Beneficjentka/Beneficjent wyraża zgodę w Umowie.
5. Jeśli Beneficjentka/Beneficjent w niewystarczający sposób udokumentuje realizację przedsięwzięcia i osiągnięcie rezultatów lub złoży sprawozdanie niepełne, niezgodne z zaleceniami Operatora, będzie zobowiązana/zobowiązany do jego poprawienia w ciągu 5 dni roboczych od uzyskania informacji zwrotnej z strony Operatora. Po przekroczeniu ustalonego terminu Operator może zażądać zwrotu kwoty wypłaconej w ramach Wsparcia w wysokości wprost proporcjonalnej do stopnia niewywiązania się z umowy. Beneficjentka/Beneficjent jest zobowiązana/zobowiązany do dokonania tego zwrotu.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłoszenie inicjatywy do Programu, poprzez złożenie wniosku, oznacza akceptację Regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu i harmonogramu Programu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszego Regulaminu jest Sąd właściwy dla siedziby Operatora Programu.
5. Regulamin jest dostępny do wglądu i obowiązuje od dnia ogłoszenia Programu "Mobilni w Kulturze 2021" na stronie [www.mobilniwkulturze.waw.pl](http://www.mobilniwkulturze.waw.pl)
6. Informacje na temat Programu udzielane są w dni powszednie w godz. 10:00 - 17:00 pod numerem telefonu: **+48 22 299 04 29** oraz drogą mailową: **info@mobilniwkulturze.waw.pl**.